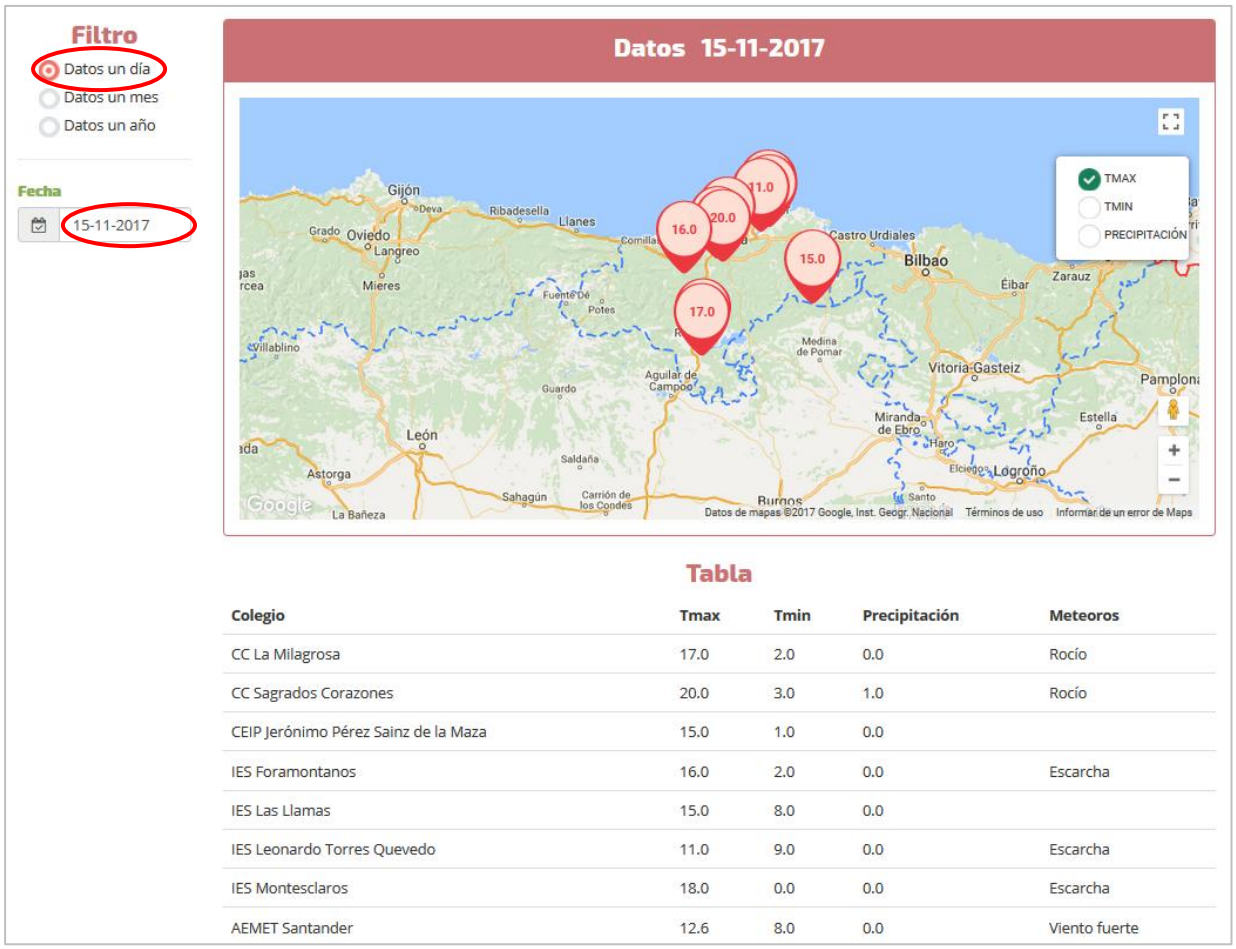
1. **Datos de un día**
2. **Datos de un mes**
   - **2.1. Un centro escolar**
   - **2.2. Varios centros escolares**

Todos los datos subidos a la web de Meteoescuela se pueden consultar en el apartado **Datos** del menú superior:



1. Datos de un día

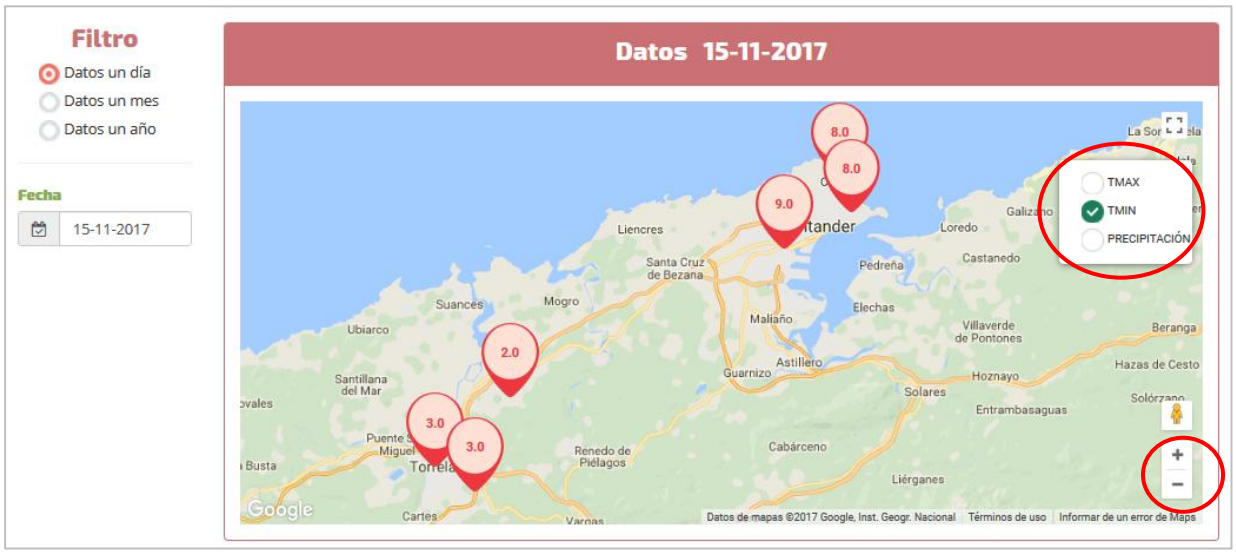
En el primer apartado de *"Datos de un día"*, se visualizan en el mapa y se listan en la tabla inferior todos los datos registrados por los centros en la fecha seleccionada:



Tabla

Colegio	Tmax	Tmin	Precipitación	Meteoros
CC La Milagrosa	17.0	2.0	0.0	Rocío
CC Sagrados Corazones	20.0	3.0	1.0	Rocío
CEIP Jerónimo Pérez Sainz de la Maza	15.0	1.0	0.0	
IES Foramontanos	16.0	2.0	0.0	Escarcha
IES Las Llamas	15.0	8.0	0.0	
IES Leonardo Torres Quevedo	11.0	9.0	0.0	Escarcha
IES Montesclaros	18.0	0.0	0.0	Escarcha
AEMET Santander	12.6	8.0	0.0	Viento fuerte

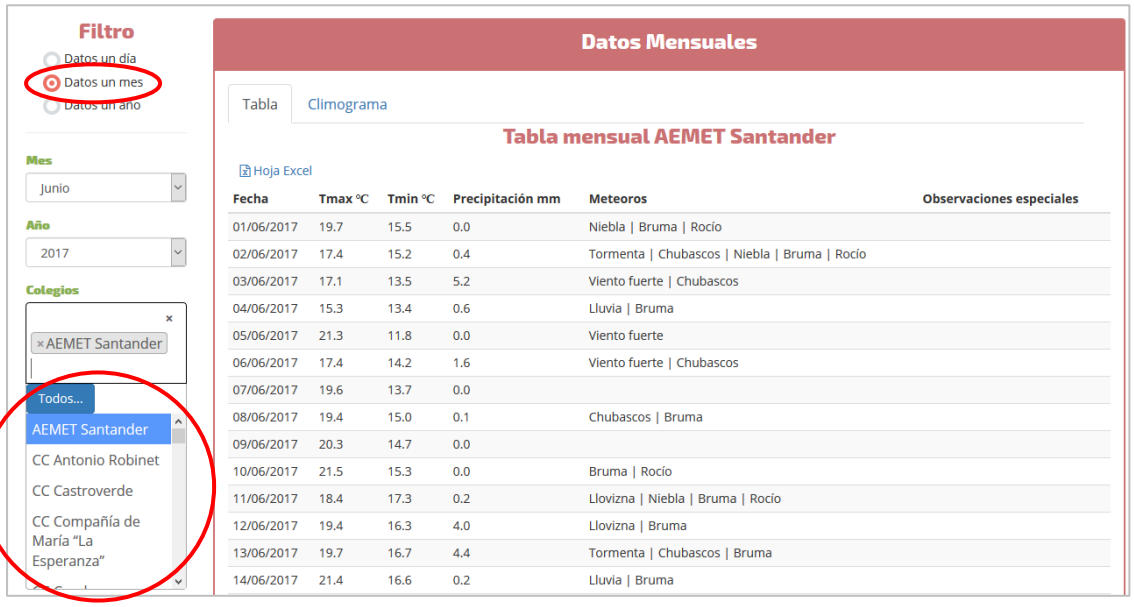
En la parte superior derecha podemos seleccionar la variable a representar y con los controles + y – podemos cambiar el zoom del mapa:



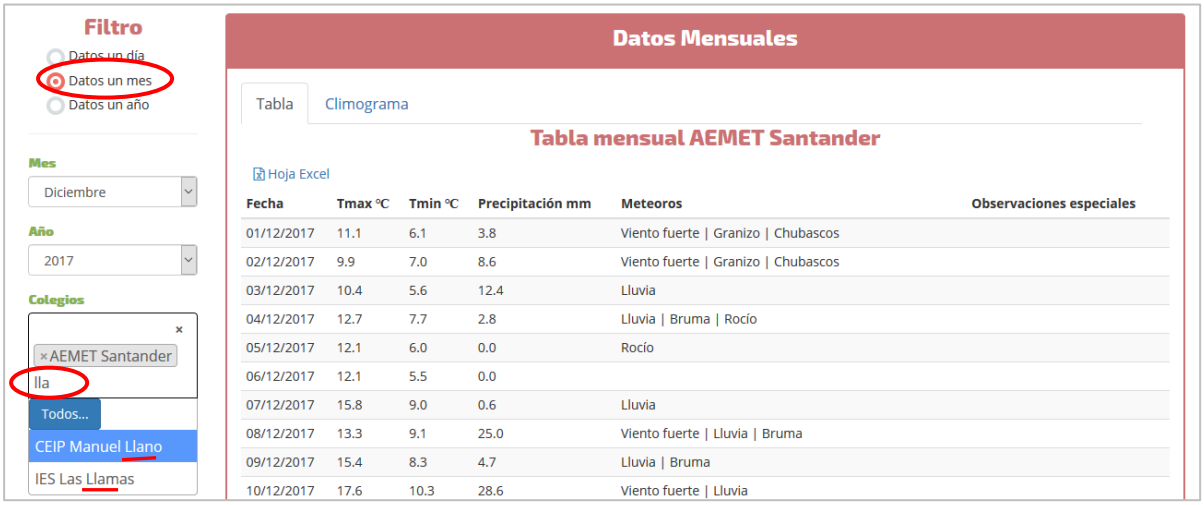
2. Datos de un mes

Si seleccionamos *"Datos de un mes"*, aparece entonces una nueva opción para seleccionar el colegio (si hemos iniciado sesión, la página nos mostrará por defecto los últimos datos de nuestro centro). En este apartado consultaremos todos los datos diarios correspondientes al mes elegido.

Para seleccionar el centro que queramos, pinchamos sobre la casilla "Colegios" y tenemos dos opciones. Una es seleccionar el centro del listado:

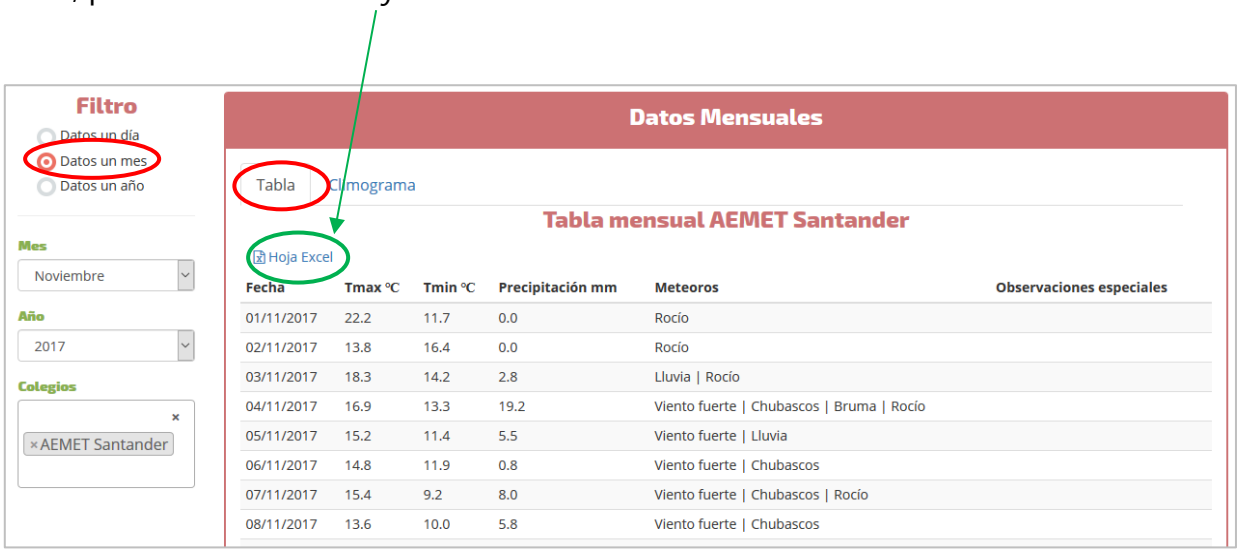


Y otra es empezar a escribir su nombre en la casilla y el selector nos mostrará únicamente los centros que contengan dichas letras o palabras:

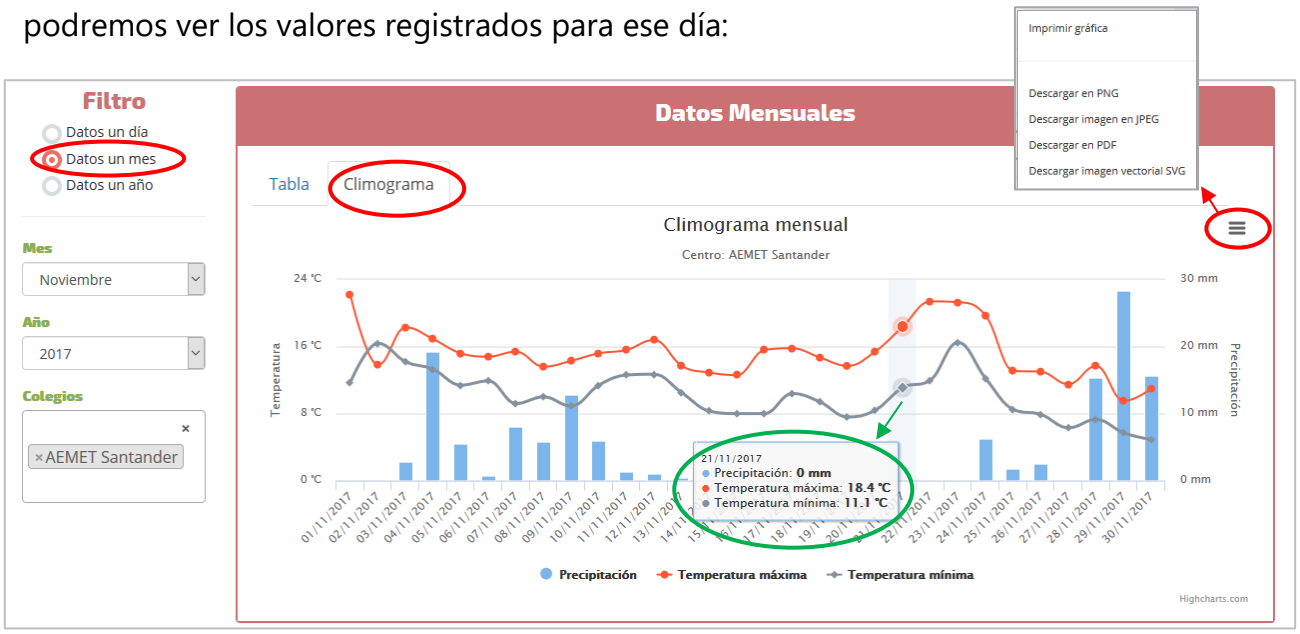


2.1. Un centro escolar

En el caso de que solo seleccionemos un centro, podremos ver los datos registrados por dicho centro en el mes elegido, en formato Tabla o Gráfica (Climograma), según la pestaña seleccionada. En la pestaña ***"Tabla"*** podremos descargar todos los datos del mes, pinchando sobre *"Hoja Excel"*:

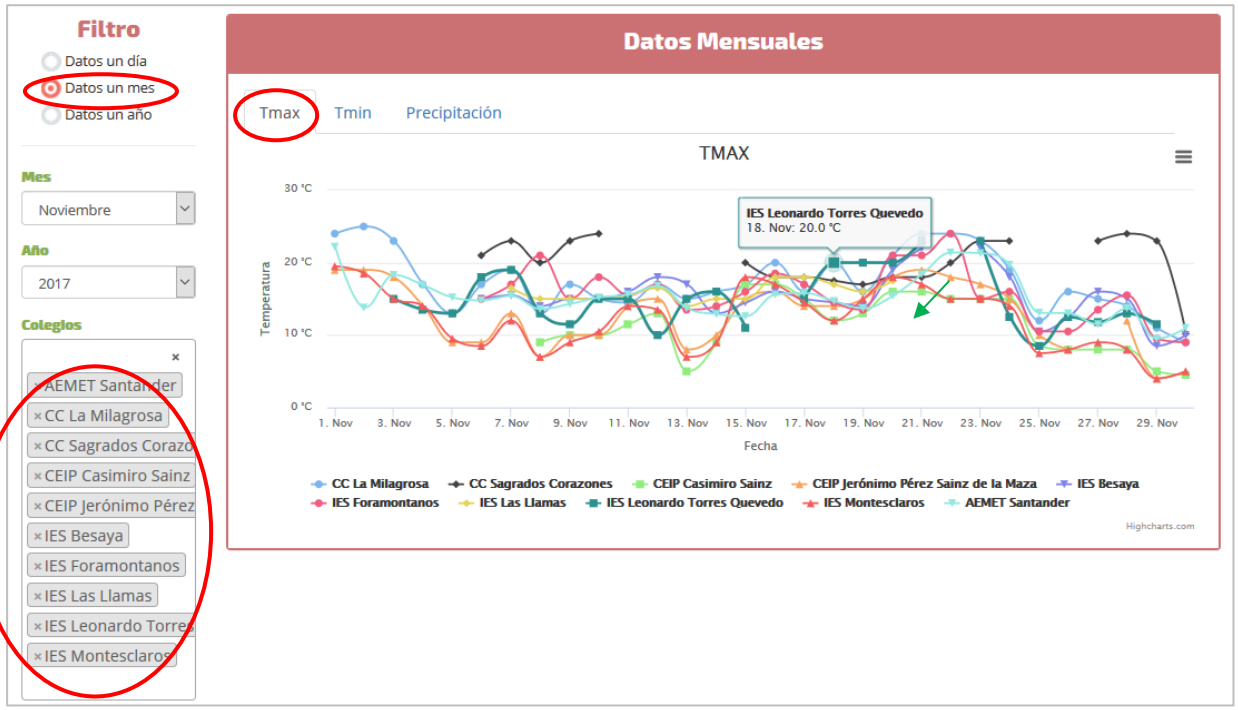


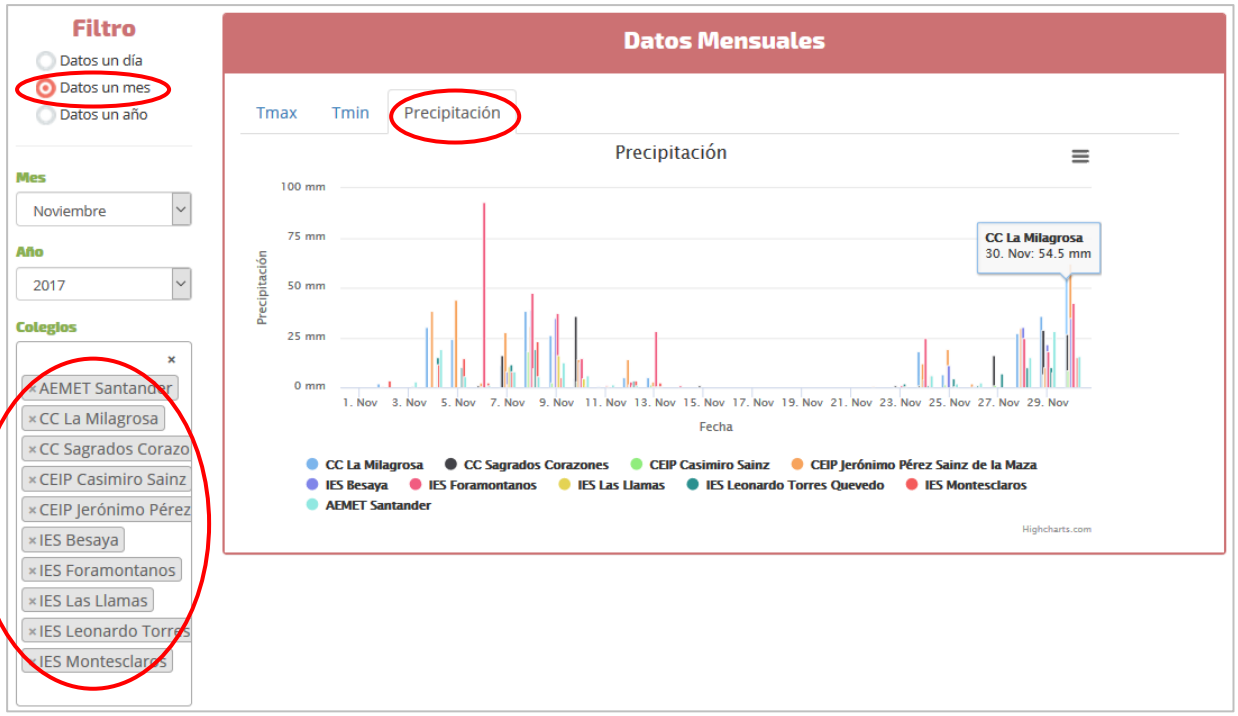
En la pestaña ***"Climograma"***, veremos los datos de temperatura y precipitación en formato gráfica, pudiendo guardar o imprimir la imagen al pinchar sobre el menú superior derecho. Al situarnos con el ratón encima de un punto concreto de la gráfica, podremos ver los valores registrados para ese día:



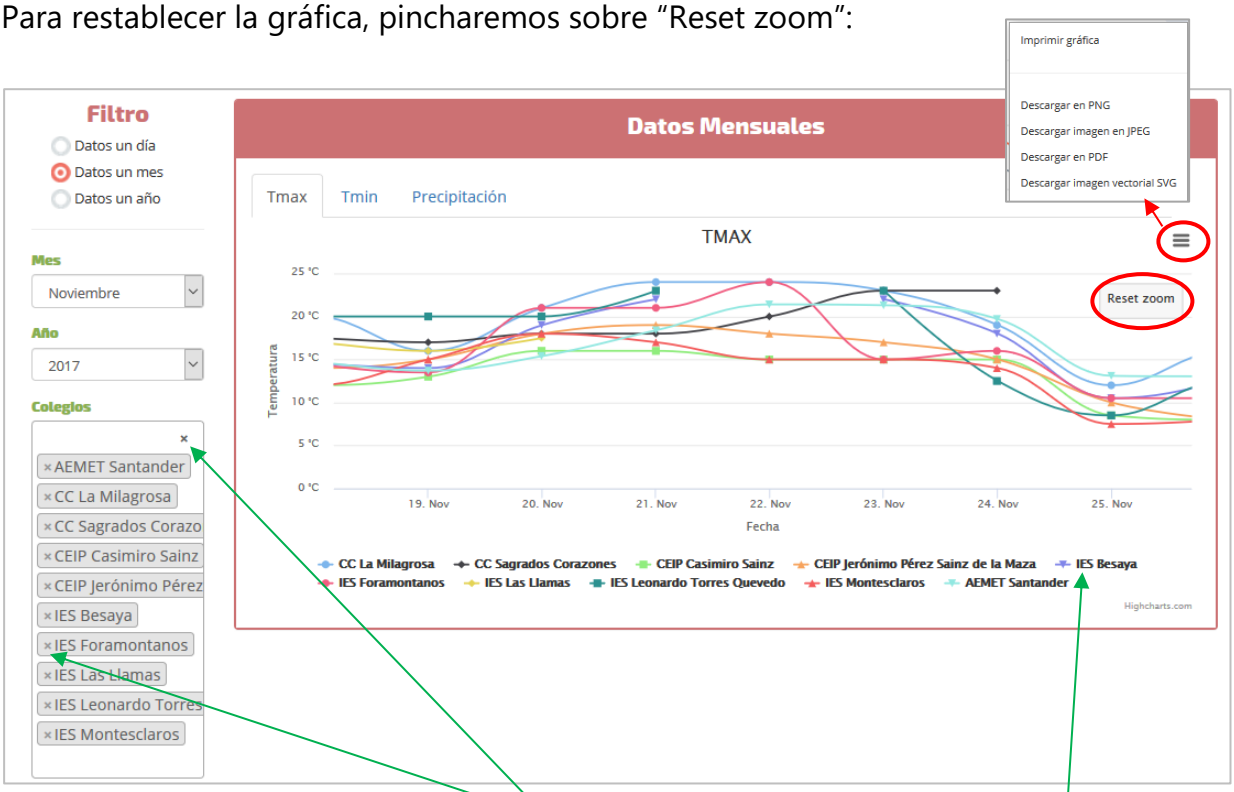
2.2 Varios centros escolares

En el caso de que se seleccione más de un centro, los datos se podrán ver únicamente en formato gráfica, seleccionando la variable a mostrar (Tmax, Tmin o Precipitación) en la pestaña correspondiente. Si nos situamos con el ratón encima de una de las curvas, podremos ver los datos registrados en esa fecha.





Al igual que antes, en el menú superior derecho podemos imprimir la gráfica. Si seleccionamos una zona de la gráfica con el ratón, podremos hacer zoom sobre ella. Para restablecer la gráfica, pincharemos sobre "Reset zoom":



Si en el desplegable de Colegios pinchamos sobre la cruz a la izquierda de cada centro, lo eliminaremos de la gráfica. Si pinchamos sobre la cruz superior, eliminamos todos los centros seleccionados. Tenemos también la opción de pinchar sobre los nombres de los centros en la leyenda inferior para desactivarlos y activarlos nuevamente.

RECUERDA:

✓ En el apartado **Datos de un día**, podremos consultar todos los datos registrados por los centros en la fecha seleccionada, tanto en un mapa como en formato tabla.

✓ En el apartado **Datos de un mes**, podremos ver los datos diarios de un mes. Si hemos iniciado sesión, veremos automáticamente los últimos datos de nuestro centro.

✓ Si solo seleccionamos un centro, veremos los datos en formato Tabla y en formato Gráfica (Climograma).

✓ Si seleccionamos varios centros, solo veremos los datos en formato Gráfica, cada variable (Tmax, Tmin y Precip) en una pestaña.

En las tablas:

- Pinchando sobre "Hoja Excel" podremos descargar los datos.

En las gráficas:

- Al situarnos con el ratón encima de un punto concreto, podremos ver los valores registrados para ese día.
- Si seleccionamos con el ratón una zona de la gráfica se hará zoom sobre ella.
- Podremos imprimirlas o descargarlas pinchando sobre el menú superior derecho.
- Podremos elegir los colegios a mostrar seleccionándolos de la lista desplegable o bien pinchando sobre su nombre en la leyenda inferior para desactivarlos y activarlos nuevamente.